

Ełk, dnia 11.07.2018r.

## Ogłoszenie

**w sprawie publikacji oferty realizacji zadania publicznego w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 450)**

Na podstawie art. 19a ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 450) Wójt Gminy Ełk podaje do publicznej wiadomości treść oferty złożonej w dniu 06 lipca 2018 r. przez Stowarzyszenie Przystań –Szeligi –Buczki w Siedliskach 21A, 19-300 Ełk na dofinansowanie realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn. „ **Organizacja zajęć sportowych podczas wypoczynku**”.

Oferta jest upubliczniona:

- w Biuletynie Informacji Publicznej,
- na stronie internetowej Urzędu Gminy Ełk,
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Ełku

Zgodnie z treścią art. 19a ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, każdy w terminie 7 dni od zamieszczenia oferty może zgłosić uwagi dotyczące przedmiotowej oferty na Formularzu zgłoszenia uwag, stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Uwagi można zgłaszać w formie pisemnej osobiście do Sekretariatu Urzędu Gminy w Ełku, przesłać na adres Urzędu Gminy w Ełku, 19-300 Ełk, ul. T. Kościuszki 28A lub pocztą elektroniczną na adres: [ug@elk.gmina.pl](mailto:ug@elk.gmina.pl).

Z u p W Ó J T A  
Z A S T Ę P C A W Ó J T A  
G M I N Y E Ł K  
*Magdalena Fuk*

Sporządziła: Aneta Dzwilewska  
Sprawdził: Piotr Strykowski  
11.07.2018 r.



.....  
imię i nazwisko

.....  
adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

.....  
telefon, e-mail

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA UWAG**

Na podstawie art. 19a ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 450) zgłaszam do oferty złożonej przez: .....

.....  
.....  
.....  
nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu, który złożył ofertę z pominięciem otwartego konkursu ofert

z siedzibą w ..... przy ul. ....

na realizację zadania: .....

.....  
nazwa zadania

następujące uwagi: .....

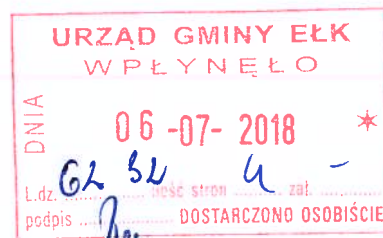
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis/-y osoby/-ób zgłaszających uwagi

Uwagi prosimy wносить pisemnie osobiście do Sekretariatu Urzędu Gminy Ełk lub przesłać na adres tutejszego Urzędu - ul. T. Kościuszki 28A, 19-300 Ełk. Wszelkich informacji w powyższym zakresie udzielają pracownicy Wydziału Kultury, Promocji i Sportu (pokój 32), pod numerem telefonu: 87 619 45 40.





## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

### **I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|   |   |            |                  |            |
|---|---|------------|------------------|------------|
| <b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b> | Gmina Ełk   |            |                  |            |
| <b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>                                     | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie |            |                  |            |
| <b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>                           | Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.   |            |                  |            |
| <b>4. Tytuł zadania publicznego</b>   | Organizacja zajęć sportowych podczas wypoczynku.  |            |                  |            |
| <b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>                | Data rozpoczęcia  | 16.07.2018 | Data zakończenia | 30.07.2018 |

### **II. Dane oferenta (-ów)**

|   |   |
|---|---|
| <b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>                      |   |
| Stowarzyszenie PRZYSTAN- SZELIGI- BUCZKI<br>Siedliska 21A, 19-300 Ełk<br>KRS 0000304692   |   |
| <b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b> | Robert Kuczyński 509258169 key-ko@wp.pl |

### **III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|  |
|--|
| <b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>  |
| Celem głównym projektu jest organizacja zajęć sportowych podczas wypoczynku letniego dla młodzieży szkolnej w Małe Ciche k/Bukowiny Tatrzańskiej dla 30 osób w tym 25 osób z Gminy Ełk.<br>Cele szczegółowe:<br>- zdobycie doświadczenia podczas wypoczynku<br>- rozbudzenie ciekawości poznawczej uczniów, zainteresowanie aktywnością ruchową.<br>- propagowanie stylu życia wolnego od uzależnień |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Miejsce wypoczynku: Nad Potokiem / Małe Ciche 32b i Galicówka / Małe Ciche 67

Terminy wypoczynku: 18-29.07.2018 (11 dni) i 05-12.08.2018.

Projekt polega na organizacji zajęć sportowych podczas wypoczynku letniego dla 30 członków stowarzyszenia w Małe Ciche k/Bukowiny Tatrzańskiej. Wypoczynek połączony będzie z zajęciami sportowymi dla dzieci i młodzieży z Gminy Ełk .

Szczegółowy program wypoczynku i zajęć sportowych :

Dzień 1

14.00 Przyjazd, zakwaterowanie - Obiad

16.00 Zapoznanie z obozem

18.00 Zajęcia integracyjne

19.30 kolacja – ognisko, zabawy

21.15 - 21.45 toaleta wieczorna

21.45 - 22.00 przygotowanie do snu

22.00 cisza nocna

Dzień 2-10

8: 30 – pobudka

8: 30- 9: 00 poranna toaleta

9: 00 - 9: 30 - śniadanie

10: 00 - 12: 00 szkolenia i warsztaty „Zajęcia z profilaktyki uzależnień” oraz z historii Polski

12: 00 – 13: 45 zajęcia zorganizowane:

- zajęcia sportowe, gry zespołowe

13.45 - 14.00 przygotowania do obiadu

14.00 - 14.30 obiad

14.30 – 15:30 odpoczynek poobiedni

15:30 – 18.00 zajęcia motywacyjne, wycieczki krajoznawcze

18.00 - 18.30 przygotowanie do kolacji

18.30 - 19.00 kolacja

19.00 - 21.15 ogniska, zabawy twórcze, zabawy integracyjne, itp.

21.15 - 21.45 toaleta wieczorna

21.45 - 22.00 przygotowanie do snu

22.00 cisza nocna

DZIEN 11

8: 00 – pobudka

8: 30- 9: 00 śniadanie

9:00- 10:00 pakowanie

10:00- 12:00 działania podsumowujące wypoczynek i udział w pracy wolontariackiej podczas Tour de Pologne

12:00 – 13:00 Obiad

13:00 – zakończenie wypoczynku, wyjazd do Ełku

Zajęcia sportowo – rekreacyjne:

1. Zabawy integracyjne, gry zespołowe, siatkówka plażowa, piłka nożna, badminton, dwa ognie, sływy kajakowy

2. Zabawy outdoorowe, team building m.in. ranny, hydraulik, gąsienica, big poles.

3. Kurs pierwszej pomocy oraz zasad bezpieczeństwa na szlakach pieszych górskich

4. Wycieczki piesze: Morskie Oko, Giewont, Kasprowy Wierch, Gubałówka, Dolina Kościeliska i Dolina Pięciu Stawów Polskich.

5. Zajęcia na basenie i basenach termalnych

Zajęcia krajoznawcze:

1. Zakopane – zwiedzanie

- Śladami Witkiewicza - Galeria Sztuki XX wieku w Willi Oksza

- Muzeum Stylu Zakopiańskiego w Willi Koliba

- Krupówki

- Muzeum Tatrzańskie

- Wielka Krokiew

- Cmentarz na Pęksowym Brzyzku

- Dom do góry nogami

2. Piesze trasy – Morskie Oko, Giewont, Kasprowy Wierch, Gubałówka, Dolina Kościeliska i Dolina Pięciu Stawów Polskich,

3. Zwiedzanie zamku w Czorsztynie i Niedzicy

4. Gliczarów

5. Zwiedzanie Krakowa z przewodnikiem

Wkład osobowy polegać będzie na nieodpłatnej pracy opiekunów podczas zajęć sportowych i wypoczynku. Natomiast na wkład rzeczowy składa się sprzęt sportowy znajdujący się na stanie stowarzyszenia.

## **2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**

Rezultaty trwałe:

1.Organizacja zajęć sportowych podczas wypoczynku dla 30 osób/11dni

2.Zapewnienie bogatego programu sportowego i edukacyjnego dla 30 osób

Miękkie:



1. Popularyzacja i promocja zajęć sportowych
2. Nabieranie doświadczenia wśród kadry pracującej z młodzieżą

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp.            | Rodzaj kosztu  | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł) |
|----------------|--|----------------------|--|--|
| 1              | Opieka   | 3000                 | 0  | 3000   |
| 2              | Nocleg i wyżywienie                                  | 40000                | 0  | 40000  |
| 3              | Transport  | 10000                | 0  | 10000  |
| 4              | Zajęcia sportowe, wycieczki turystyczno-krajoznawcze | 6000                 | 6000   | 0  |
| Koszty ogółem: |  | 59000                | 6000   | 53000  |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

  
.....  


(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data 06.07.2018 r.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.